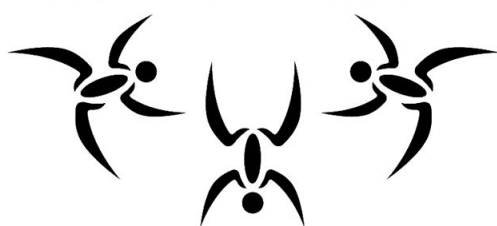


**KRUMSPRING**



København

Årsrapport

2022

CVR 34112037

## Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger.....	3
Bestyrelsespåtegning/ledelseserklæring.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5
Bestyrelsens beretning .....	7
Regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse.....	10
Balance.....	11

## Foreningsoplysninger

<b>Foreningen</b>	Foreningens navn:	Krumspring
	Hjemsted:	Københavns Kommune
	Regnskabsår:	1. januar – 31. december 2022
	CVR-nummer:	34112037
<b>Hele bestyrelsen</b>	Formand:	Julie Beier Lund
	Administrator:	Claus Hansen
	Kasserer:	Mette Hansen
	Bestyrelsesmedlem:	Benjamin Ndlovu
	Bestyrelsesmedlem:	Jonathan Ndlovu
	Bestyrelsesmedlem:	Sandra Schiller
	Bestyrelsesmedlem:	Ditte Rønne
<b>Revisor</b>	Revisor	HR Revision i Borup

## Bestyrelsespåtegning/ledelseserklæring

Undertegnede har aflagt årsrapporten for foreningen Krumspring

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med tilskudsvilkårene for støtte til folkeoplysende foreninger i Københavns Kommune og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december samt foreningens aktiviteter i regnskabsåret 1. januar - 31. december.

Der er efter regnskabsåret ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

København d. 25. februar 2023

### Bestyrelsens underskrifter:

Underskrift	Underskrift	Underskrift
Julie Beier Lund Formand:	Claus Hansen Administrator:	Mette Hansen Kasserer:
Underskrift	Underskrift	Underskrift
Benjamin Ndlovu Bestyrelsesmedlem:	Ditte Rønnest Bestyrelsesmedlem:	Jonathan Ndlovu Bestyrelsesmedlem:
Underskrift		
Sandra Schiller Bestyrelsesmedlem:		

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til medlemmerne i Krumspring samt Københavns Kommune

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Krumspring for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 der omfatter resultatopgørelse og balance.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens klasse A samt efter god regnskabskik, Folkeoplysningslovens bestemmelser og bekendtgørelse hertil samt den kommunale regnskabsinstruks, Revisionsinstruks for det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde og foreningens vedtægter.

Regnskabet udviser et overskud for 2022 på kr. 58.295 samt en egenkapital pr. 31. december 2022 på kr. -90.227.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt at

de modtagne tilskud er anvendt i overensstemmelse med givne vilkår, og tilskudsgrundlaget er opgjort i overensstemmelse med gældende regler.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Forenings ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Borup, den 25. februar 2023

HR Revision – Barrett ApS

## Bestyrelsens beretning

### Foreningsaktiviteter

Krumspring havde i 2022 hold på 11 lokationer, og vi planlægger at udvide med yderligere 2 lokationer i 2023. På EnergiCenter Voldparken (ECV) renoveres de to sale, som vi benyttede. Taget i hallen på Tingbjerg skole blev renoveret, og projektet var først færdigt efter efterårsferien. Den forsinkede opstart betød, at vi ikke kunne rekruttere nok medlemmer til holdene.

Vi lavede flere projekter for institutioner, og som noget nyt begyndte vi at have hold på institutionerne. Vi har erfaret, at det kun skal være voksen-barn-hold der i fremtiden.

Vi har aldrig før gennemført så mange projekter i løbet af et år. Rent økonomisk er det ikke en fordel. Hvis der er overskud, så skal vi betale overskuddet tilbage til giver. Hvis der er underskud, så hænger vi selv på udgiften.

### Den økonomiske udvikling, herunder udvikling i antal medlemmer, frivillige og medarbejdere

Krumspring har stadig mange medlemmer, der modtager kontingentstøtte fra kommunen, Røde Kors eller DGI. Flere af dem er svære at fastholde, så nogle er ressourcekrævende for Krumspring – både mht. tid men også økonomisk.

Vi blev kåret som Året Idrætsforening i København, og det var fantastisk. Mia Nyegaard kom med en stor kage, og flere medlemmer og instruktører hjalp til med at fejre den nye titel.

### Væsentlige budgetafvigelser

Flere projekter giver underskud. Vi bliver nødt til at lave strammere styring på projekter, så vi mindsker det samlede underskud. Det er ikke muligt at lave overskud på projekter, fordi vi returnerer overskuddet.

### Usikkerheder i regnskabet

Erhvervs- og selskabsstyrelsen har endnu ikke afsluttet evalueringerne vedrørende udbetalt lønkomensation. Vi ved, at vi kommer til at betale en del tilbage.

### Resultatfordeling

Overskuddet i 2022 formindsker det samlede underskud. Det er nødvendigt at konsolidere mere fremover, da det større aktivitetsniveau betyder, at der bliver behov for flere likvide midler.

### Transaktioner mellem foreningen og nærtstående partner

Vi samarbejder med mange forskellige interessenter, og det medfører masser af nye muligheder. Der har været mange flere projekter i samarbejde med skoler, fritidshjem og kommune end forventet. De har været lærerige og spændende, og vi håber at gentage succeserne.

# Regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsregnskabet for foreningen Krumspring er aflagt i overensstemmelse med tilskudsbetingelserne for støtte til folkeoplysende foreninger i Københavns Kommune og foreningens vedtægter.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Regnskabet er opstillet efter det i tilskudsbetingelserne krævede modelregnskab.

## Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi. Desuden indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Indtægter ved salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, hvis indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter. Kontingent- og anden deltagerbetaling indtægtsføres i det regnskabsår indbetalingen vedrører. Forudbetalte kontingenter hensættes pr. statusdagen.

### Offentlige bevillinger og tilskud fra fonde og lign.

Offentlige bevillinger og tilskud fra fonde og lign. givet til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen i takt med afholdelse af de omkostninger som tilskuddet dækker. Projekter støttet af Københavns Kommune medtages i resultatopgørelsen med nettobeløb.



## **Udgifter**

Udgifter er inddelt efter arten på udgifterne. Større anskaffelser aktiveres ikke, men udgiftsføres fuldt ud i anskaffelsesåret. Årets anskaffelser specificeres i en note.

## **Skat af årets resultat**

Som almenvelgørende er foreningen ikke skattepligtig.

## **Balancen**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### **Hensættelser**

Tilskud som endnu ikke er forbrugt til det øremærkede formål hensættes til senere brug. Feriepengeforpligtelser er opgjort pr. balancedagen.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

*Der er ingen gældsforpligtelser mm.*

### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

Note		2022	2021
	<b>Indtægter</b>		
1	Kontingentindtægter	3.408.276	1.988.895
	Tilskud fra Københavns Kommune		
2	◦ Medlemstilskud	1.235.173	928.576
3	◦ Tilskud til lederkurser	103.588	13.015
4	◦ Idrætspris 2022	26.500	0
5	Øvrige tilskud, indtægter og gaver	18.372	394.228
6	Renteindtægter	0	48
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>4.791.909</b>	<b>3.324.762</b>
	<b>Udgifter</b>		
7	Skattepligtige lønudgifter	3.935.804	2.541.209
8	Skattefrie godtgørelser	137.636	33.867
9	Øvrige personaleudgifter	200.398	270.644
10	Kontorholdsudgifter	97.613	245.023
11	Anskaffelser over 10.000 kr.	17.104	157.228
12	Lokaleudgifter	19.700	16.740
13	Københavns Kommune, gebyr og tilbagebetalinger	94.405	0
14	Andre udgifter	124.768	87.382
	<b>Administrationsudgifter i alt</b>	<b>4.627.428</b>	<b>3.352.093</b>
15	Reklameudgifter	19.293	1.460
16	Publikationer	32.725	46.407
17	Aktivitetsomkostninger	14.734	10.155
18	Særlige projekter i alt, nettoresultat	36.610	268.368
	<b>Aktivitetsudgifter i alt</b>	<b>103.362</b>	<b>326.390</b>
19	<b>Renteudgifter</b>	<b>2.824</b>	<b>5.097</b>
	<b>Udgifter i alt</b>	<b>4.733.614</b>	<b>3.683.580</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>58.295</b>	<b>-358.818</b>

## Balance

Note	Aktiver	pr. 31/12 2022	pr. 31/12 2021
20	Tilgodehavender	49.692	36.000
21	Forudbetalte udgifter	0	24.247
22	Likvide beholdninger	1.418.870	307.984
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.468.562</b>	<b>368.231</b>
	<b>Passiver</b>		
	Egenkapital		
23	Egenkapital primo (1. januar)	-148.522	210.296
	Årets resultat	58.295	-358.818
	Egenkapital ultimo (31. december)	-90.227	-148.522
	Gæld		
24	Langfristet gæld	12.355	13.793
25	Kortfristet gæld	211.091	155.449
26	Gæld til Københavns Kommune	28.580	89.175
27	Forudmodtagne indtægter	1.306.763	258.336
	<b>Gæld i alt</b>	<b>1.558.789</b>	<b>516.753</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>1.468.562</b>	<b>368.231</b>
28	<b>Eventualforpligtelser, sikkerhedsstillelser og pantsætninger</b>		

## Noter

<b>Indtægter</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>1 Kontingentindtægter</b>		
Medlemmer 0-24 år	2.894.196	1.670.197
Medlemmer 25 år og derover	0	1.100
Kontingentstøtte, øvrige bidragsydere	514.080	317.598
<b>I alt</b>	<b>3.408.276</b>	<b>1.988.895</b>
<b>2 Medlemstilskud</b>		
Ordinært tilskud for året	1.140.768	699.776
Ekstra medlemstilskud ifm. gebyr for brug af faciliteter	94.405	0
Ekstra medlemstilskud for året før	0	228.800
<b>I alt</b>	<b>1.235.173</b>	<b>928.576</b>
<b>3 Tilskud til lederkurser</b>		
Lederkursustilskud	103.588	13.015
<b>I alt</b>	<b>103.588</b>	<b>13.015</b>
<b>4 Idrætspriser</b>		
Idrætspris Københavns kommune	25.000	0
Idrætspris Brønshøj-Husum	1.500	0
<b>I alt</b>	<b>26.500</b>	<b>0</b>
<b>5 Øvrige tilskud, indtægter og gaver</b>		
Tilskud fra fonde og legater	18.372	394.228
<b>I alt</b>	<b>18.372</b>	<b>394.228</b>
<b>6 Renteindtægter</b>	0	48
<b>Udgifter</b>		
<b>7 Skattepligtige lønudgifter</b>		
AM-Indkomst	3.913.955	2.421.378
ATP Bidrag	7.791	4.487
Samlet betaling	14.058	11.551
Regulering Feriepengeforpligtelse		13.793
Fri telefon mv (Medarbejdere)		90.000
<b>I alt</b>	<b>3.935.804</b>	<b>2.541.209</b>
<b>8 Skattefrie godtgørelser</b>		
Godtgørelse til frivillige	18.433	17.750
Kørselsgodtgørelser	152.328	46.844
Skattefri godtg. brugt til akt./projekter	-33.125	-30.727
<b>I alt</b>	<b>137.636</b>	<b>33.867</b>
	<b>2022</b>	<b>2021</b>

<b>9 Øvrige personaleudgifter</b>		
Personalepleje	200.398	270.644
<b>I alt</b>	<b>200.398</b>	<b>270.644</b>
<b>10 Kontorholdsudgifter</b>		
Kontorartikler	5.906	12.628
EDB, hardware og software	20.498	3.906
Småanskaffelser (u. 10.000 kr.)	71.209	228.489
<b>I alt</b>	<b>97.613</b>	<b>245.023</b>
<b>11 Anskaffelser over 10.000 kr.</b>		
Airtrack	0	40.125
Omklædningsfaciliteter Asfalten	0	100.000
Softtop	17.104	17.103
<b>I alt</b>	<b>17.104</b>	<b>157.228</b>
<b>12 Lokaleudgifter</b>		
Husleje	19.700	6.000
Rengøringsmidler	0	10.740
<b>I alt</b>	<b>19.700</b>	<b>16.740</b>
<b>13 Københavns Kommune, gebyr og tilbagebetalinger</b>		
Gebyr for øvrige fritidsfaciliteter	94.405	0
<b>I alt</b>	<b>94.405</b>	<b>0</b>
<b>14 Andre udgifter</b>		
Porto	6.180	1.109
Gebyr	10.727	8.518
Revisor/kontingenter/diverse	107.861	77.755
<b>I alt</b>	<b>124.768</b>	<b>87.382</b>
<b>15 Reklameudgifter</b>		
Webside	255	1.460
Annoncering	17.377	0
Anden PR	1.661	0
<b>I alt</b>	<b>19.293</b>	<b>1.460</b>
<b>16 Publikationer</b>		
Produktion	20.199	46.000
Tryk	12.526	407
<b>I alt</b>	<b>32.725</b>	<b>46.407</b>

**2022**                      **2021**

**17 Aktivitetsomkostninger**

Fastelavn (art 2)	6.656	3.043
Afslutning	4.777	0
Halloween (art 2)	175	0
Juleafslutning (art 2)	3.126	7.112
<b>I alt</b>	<b>14.734</b>	<b>10.155</b>
<b>18 Særlige projekter</b>		
Tilskud fra Københavns Kommune	1.036.590	162.075
Tilskud fra fonde	159.921	182.338
Deltagerbetaling	16.615	57.740
<b>Indtægter i alt</b>	<b>1.213.126</b>	<b>402.153</b>
Skattepligtig løn og honorar	497.543	469.154
Skattefri godtgørelse	38.577	19.783
(indsæt omkostningsart 2)	639.339	154.315
(indsæt omkostningsart 4)	72.777	27.269
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>1.178.016</b>	<b>133.785</b>
<b>Særlige projekter i alt, underskud</b>	<b>35.110</b>	<b>268.368</b>
<b>19 Renteudgifter</b>	2.824	5.097
<b>20 Tilgodehavender</b>		
Tilgode hos medlemmer	0	36.000
Tilgodehavende tilskud	31.692	0
Diverse tilgodehavende	18.000	0
<b>I alt</b>	<b>49.692</b>	<b>36.000</b>
<b>21 Forudbetalte udgifter</b>		
Omkostninger	0	24.247
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>24.247</b>
<b>22 Likvide beholdninger</b>		
Arbejdernes Landsbank	1.418.870	307.984
<b>I alt</b>	<b>1.418.870</b>	<b>307.984</b>
<b>23 Egenkapital primo (1. jan. 2021)</b>		<b>210.296</b>
<b>24 Langfristet gæld</b>		
Ferieforpligtelser	12.355	13.793
<b>I alt</b>	<b>12.355</b>	<b>13.793</b>
	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>25 Kortfristet gæld</b>		
Skyldig A-skat, AM-bidrag, ATP mv.	38.083	26.445

	Andre skyldige omkostninger	173.008	129.004
	<b>I alt</b>	<b>211.091</b>	<b>155.449</b>
<b>26</b>	<b>Gæld til Københavns Kommune</b>		
	Tilbagebetaling kontingentsstøtte	28.580	89.175
	<b>I alt</b>	<b>28.580</b>	<b>89.175</b>
<b>27</b>	<b>Forudmodtagne indtægter</b>		
	Forudbetalte kontingenter	562.586	258.336
	Tilskud til brug i det kommende år	744.177	0
	<b>I alt</b>	<b>1.306.763</b>	<b>258.336</b>
<b>28</b>	<b>Eventualforpligtelser, sikkerhedsstillelser og pantsætninger</b>		
	Der er ingen eventualforpligtelser, sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen		